

3.1.15-S	Infoblatt DSGVO – Beschäftigtenverwaltung	Ausgabe/Ergänzung 1	Seite 1 / 3
Von der actago GmbH	In der THERME ERDING	Bearbeiter DSB-Berater AS/TS	Datum 01.05.2021

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) (Beschäftigtenverhältnis)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung: (Name, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)
<p>THERME ERDING Service GmbH Thermenallee 1 85435 Erding Telefon: +49 (0)8122/550-0 E-Mail: kundenservice@therme-erding.de www.therme-erding.de Jörg Wund, Geschäftsführer</p>

Kontakt Daten des Datenschutzbeauftragten:		
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">actago GmbH Straubinger Straße 7, 94405 Landau</td> <td style="width: 50%;">Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: datenschutz@therme-erding.de</td> </tr> </table>	actago GmbH Straubinger Straße 7, 94405 Landau	Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: datenschutz@therme-erding.de
actago GmbH Straubinger Straße 7, 94405 Landau	Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: datenschutz@therme-erding.de	

Ihre Daten werden zu folgenden Zwecken erhoben:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Begründung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses ▪ Gefährdungsbeurteilung zur Arbeitssicherheit und betriebsmedizinische Untersuchungen ▪ Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung ▪ Abrechnung von Aufwandsentschädigungen ▪ Zur Erfüllung rechtlicher Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Sozialversicherungs- und Steuerrecht sowie dem Tarifrecht ▪ Planung, Durchführung und Verwaltung interner Schulungen und Unterweisungen ▪ Kontaktaufnahme mit dem Mitarbeiter bei personellen Engpässen oder im Rahmen allgemeiner Information ▪ Gratulation zu Geburtstagen und Firmenjubiläen sowie Führung der zugehörigen Listen ▪ Anfertigung von Bildaufnahmen für interne Verwendung (Mitarbeiterausweis, Personalakte) ▪ Anfertigung von Bildaufnahmen und Verwendung für Veröffentlichungen (hausinterne Veröffentlichung, eigene Homepage, Social-Media-Präsenz des Unternehmens, lokale sowie überregionale Pressemitteilungen) ▪ Erstellung von Namensschildern ▪ Bereitstellung personalisierter Dienstkleidung ▪ Druck des Namens des bearbeitenden Mitarbeiters auf Kassenbons ▪ Erstellung und abteilungsinterne Veröffentlichung von Dienstplänen

Die Rechtsgrundlage, auf der Ihre Daten erhoben werden, ist:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Art. 6 Abs. 1 lit. b und c, Art. 9 Abs. 2 lit. b und h, Art. 88 Abs. 1 DSGVO ▪ Begründung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses nach § 26 BDSG ▪ Berechtigtes Interesse des Unternehmens nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO ▪ Schriftliche Einwilligungserklärung nach Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO für alle Verarbeitungsvorgänge, die nicht notwendig zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses sind und sich nicht auf ein berechtigtes Interesse des Unternehmens stützen lassen ▪ § 611ff BGB, § 59ff HGB, § 105ff GewO, Berufsbildungsgesetz, Entgeltfortzahlungsgesetz, Bundesurlaubsgesetz, Teilzeit- und Befristungsgesetz, Nachweisgesetz, Mutterschutzgesetz, Altersteilzeitgesetz, Altersversorgungsgesetz, Zivilprozessordnung (ZPO), Entgeltbescheinigungsverordnung, Gesetz zum Elterngeld und zur Elternzeit; ▪ Sozialversicherungsrecht (u.a. Sozialgesetzbuch), Rechtsvorschriften über Meldepflichten des Arbeitgebers, Versorgungsrecht (incl. Berufsständische Versorgung), Zusatzversicherungsrecht, Unfallversicherungsmodernisierungsgesetz, Aufwandsausgleichsgesetz;

3.1.15-S	Infoblatt DSGVO – Beschäftigtenverwaltung	Ausgabe/Ergänzung 1	Seite 2 / 3
Von der actago GmbH	In der THERME ERDING	Bearbeiter DSB-Berater AS/TS	Datum 01.05.2021

- Steuerrecht, insbesondere Einkommenssteuergesetz und Lohnsteuerrichtlinien;
- Betriebsverfassungsgesetz
- Regelungen des Statistischen Bundesamts und der Länderämter für Statistik;
- Dienst- und Betriebsvereinbarungen

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information, aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Finanzverwaltung (z.B. Steuerklasse, Kinderfreibeträge etc.)
- Sozialversicherungsträger (z.B. im Rahmen des Vollzugs des Entgeltfortzahlungsgesetzes)
- Frühere Zusatzversorgungskasse
- Die vollständige Personalakte des früheren Arbeitgebers wird an uns übersandt
- Im Fall des Bezugs von kinderbezogenen Entgeltbestandteilen erfolgt eine Abfrage des Kindergeldanspruchs bei der Familienkasse.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Personalverwaltung, Zuständige Fachabteilung, Vorgesetzte
- Rechnungsprüfer
- Sozialversicherungsträger
- Finanzamt
- Ggf. Familienkasse
- Inklusionsamt
- Bundesagentur für Arbeit
- Betriebsarzt
- Gewerbeaufsichtsamt
- Systembetreuer, IT-Dienstleister
- Ggf. an Weiter- und Fortbildungs-Dienstleister
- Ggf. an Träger gesetzlicher Unfallversicherungen
- Ggf. an Berufsschule und andere Akteure der Berufsausbildung
- Ggf. an Akteure zur betrieblichen Altersvorsorge (z.B. Versicherungen und Kooperationspartner)

Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:

Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

Nach den Vorschriften des Sozialgesetzbuches (SGB) IV sind Lohnunterlagen, Beitragsabrechnungen und Beitragsnachweise bis zum Ablauf des auf die letzte Betriebsprüfung eines Rentenversicherungsträgers folgenden Kalenderjahres aufzubewahren. Das Steuerrecht kennt zwei verschiedene Aufbewahrungsfristen: 6 bzw. 10 Jahre.

Nach den gesetzlichen Bestimmungen beginnt die Aufbewahrungsfrist im Steuerrecht ab dem auf ein Ereignis folgenden Kalenderjahr. Für die gesetzliche Unfallversicherung müssen die Entgeltnachweise für mindestens 5 Jahre aufbewahrt werden. Je nach Berufsgenossenschaft gibt es auch kürzere Fristen.

Information zu Betroffenenrechten:

- Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:
- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

3.1.15-S	Infoblatt DSGVO – Beschäftigtenverwaltung	Ausgabe/Ergänzung 1	Seite 3 / 3
Von der actago GmbH	In der THERME ERDING	Bearbeiter DSB-Berater AS/TS	Datum 01.05.2021

- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesamt für Datenschutzaufsicht (BayLDA):
Postfach 1349, 91504 Ansbach
Telefon: +49 (0)981 180093-0 oder E-Mail: poststelle@lda.bayern.de

Widerrufsrecht bei Einwilligung:

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Pflicht zur Bereitstellung der Daten:

Sie sind dazu verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Diese Verpflichtung ergibt sich aus oben genannten Rechtsgrundlagen. Die erhobenen Daten sind hierfür erforderlich. Wenn Sie die Daten nicht angeben, kann keine Beschäftigung erfolgen.

Besondere Hinweise zur Veröffentlichung von Fotoaufnahmen im Internet:

Eine Nutzung von personenbezogenen Daten und Bildnissen wie Fotos oder Filmaufnahmen durch eine Veröffentlichung auf der Internetseite des Unternehmens ist gem. § 22 Kunsturhebergesetz nur mit Einwilligung des Betroffenen zulässig. Falls Sie mit einer derartigen Nutzung einverstanden sind, können Sie hierzu Ihre Einwilligung erklären. Die Abgabe der Einwilligungserklärung ist freiwillig und kann von Ihnen jederzeit ohne Angabe von Gründen widerrufen werden. Für den Fall, dass Sie die Einwilligungserklärung nicht abgeben möchten, stellen wir ausdrücklich fest, dass dies für Sie mit keinerlei Nachteilen verbunden ist.

Durch die beabsichtigte Verwendung auf der Internetseite des Unternehmens besteht die Möglichkeit des weltweiten Zugriffs auf die Bildnisse bzw. des Abrufs der eingestellten Daten und Bildnisse, auch aus Ländern, in denen kein oder kein hinreichender Datenschutzstandard besteht. Die verantwortliche Stelle kann deshalb weder die Zugriffe auf diese Daten über das Internet noch die Nutzung dieser Daten beeinflussen und insoweit auch keine Gewähr für die Beachtung des Datenschutzes übernehmen.

Mit geeigneten Suchmaschinen können personenbezogene Daten im Internet aufgefunden und die auf Bildnissen dargestellten Personen u. U. auch identifiziert werden. Dadurch besteht auch die Möglichkeit, durch Zusammenführung dieser Daten und Informationen mit anderen im Internet vorhandenen Daten Persönlichkeitsprofile zu bilden und zusätzliche Nutzungsmöglichkeiten, z. B. für Zwecke der Werbung, zu erschließen. Aufgrund der Möglichkeiten des weltweiten Abrufs und Speicherung der Daten durch andere Stellen oder Personen kann im Falle eines Widerrufs der Einwilligung und trotz Entfernung Ihrer Daten und Bildnisse von unserer Internetseite eine weitere Nutzung durch andere Stellen oder Personen oder ein Auffinden über Archivfunktionen von Suchmaschinen nicht ausgeschlossen werden.